

**Zápis č. 1 zo stretnutia členov Rady rodičov  
Rodičovského združenia  
pri Strednej priemyselnej škole Jozefa Murgaša  
Hurbanova 6, 975 18 Banská Bystrica**

(ďalej len „Rada rodičov“ alebo „Rada“)

konaného dňa 23.09.2021

školský rok 2021/2022

**Program stretnutia členov Rady rodičov:**

1. Otvorenie a návrh programu stretnutia
2. Vzájomné predstavenie členov Rady rodičov
3. Voľba členov Rady rodičov
4. Predostrenie pripomienok zo stretnutí členov (rodičov) Rodičovského združenia pri Strednej priemyselnej škole Jozefa Murgaša 6, 975 18 Banská Bystrica (ďalej len „Združenie“) v jednotlivých tr. aktívoch
5. Vyjadrenia vedenia školy k pripomienkam členov (rodičov) Združenia
6. Diskusia
7. Správa o činnosti Združenia / čerpaní rozpočtu Združenia pre šk. rok 2020/2021 (tiež ako výročná správa Združenia a správa o hospodárení Združenia) a Návrh plánu činnosti Združenia / rozpočtu Združenia pre šk. rok 2021/2022
8. Záver

**K bodu 1**

**Otvorenie a návrh programu stretnutia**

Predseda Rady rodičov JUDr. Marcela Jančatová (ďalej len „predseda Rady“) a pán riaditeľ školy Ing. Kamil Kordík (ďalej aj „riaditeľ Ing. Kamil Kordík“) spoločne privítali prítomných členov Rady rodičov úvodným slovom.

Vzhľadom k skutočnosti, že stretnutia členov Rady rodičov sa zúčastnila nadpolovičná väčšina jej členov, je Rada rodičov podľa Článku V. ods. 2 Rada rodičov odr. 2 v zmysle Stanov Združenia schopná právoplatne sa uznášať.

Následne riaditeľ Ing. Kamil Kordík predstavil členom Rady svojich zástupcov:

PaedDr. Lucia Búryová – zástupca pre všeobecno-vzdelávacie predmety,

Ing. Jana Lubyová – technicko-ekonomický zástupca,

Mgr. Juraj Badáni – zástupca pre odborné predmety.

Následne predseda Rady oboznámil členov s návrhom programu stretnutia a zúčastnení členovia o tomto návrhu hlasovali nasledovne (poznámka, pričom sa vzťahuje na každé ďalšie prijatie rozhodnutia Rady Radou, resp. na každé ďalšie hlasovanie Rady: rozhodnutie Rady rodičov je podľa Článku V. ods. 2 Rada Rodičov odr. 3 v zmysle Stanov Združenia prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov Rady rodičov):

Hlasovanie o návrhu programu stretnutia dňa 23.09.2021:

- za prijatie návrhu:                   všetci prítomní členovia
- proti prijatiu návrhu:               x
- zdržanie sa hlasovania:           x

Záver hlasovania o návrhu programu stretnutia Rady rodičov dňa 23.09.2021:

**Uznesenie č. 1/2021 Rady rodičov Združenia pre šk. rok 2021/2022**

**Rada rodičov Rodičovského združenia pri SPŠ J. Murgaša v Banskej Bystrici**

**s c h v a ľ u j e**

**Program stretnutia Rady rodičov Združenia dňa 23.09.2021.**

## **K bodu 2 (v súvislosti s bodom 4, 5 a 6 programu)**

### **Vzájomné predstavenie členov Rady rodičov**

Na výzvu predsedu a riaditeľa Ing. Kamila Kordíka sa členovia Rady vzájomne predstavili a súčasne predostreli pripomienky zo stretnutí členov/rodičov v jednotlivých tr. aktívoch, ktoré boli následne v zmysle bodov 4, 5 a 6 programu prerokované prostredníctvom vzájomných vyjadrení zo strany vedenia školy a členov Rady.

## **K bodu 3**

### **Voľba členov Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022**

#### **A/ Voľba predsedu Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022**

Do funkcie predsedu Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022 bola navrhnutá JUDr. Marcela Jančatová.

O tomto návrhu prítomní členovia Rady hlasovali nasledovne:

Hlasovanie o návrhu zvolenia JUDr. Marcely Jančatovej do funkcie predsedu Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022:

- za prijatie návrhu:                    všetci prítomní členovia okrem: JUDr. Jančatová
- proti prijatiu návrhu:                x
- zdržanie sa hlasovania:            JUDr. Jančatová

Záver hlasovania o návrhu zvolenia JUDr. Marcely Jančatovej do funkcie predsedu Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022:

#### **Uznesenie č. 2/2021 Rady rodičov Združenia pre šk. rok 2021/2022**

#### **Rada rodičov Rodičovského združenia pri SPŠ J. Murgaša v Banskej Bystrici**

#### **s c h v a ľ u j e**

**JUDr. Marcelu Jančatovú do funkcie predsedu Rady rodičov Združenia pre šk. rok 2021/2022.**

#### **B/ Voľba podpredsedu Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022**

Do funkcie podpredsedu Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022 bola navrhnutá PhDr. Veronika Horálová.

O tomto návrhu prítomní členovia Rady hlasovali nasledovne:

Hlasovanie o návrhu zvolenia PhDr. Veroniky Horálovej do funkcie podpredsedu Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022:

- za prijatie návrhu:                    všetci prítomní členovia okrem: PhDr. Horálová
- proti prijatiu návrhu:                x
- zdržanie sa hlasovania:            PhDr. Horálová

Záver hlasovania o návrhu zvolenia PhDr. Veroniky Horálovej do funkcie podpredsedu Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022:

#### **Uznesenie č. 3/2021 Rady rodičov Združenia pre šk. rok 2021/2022**

#### **Rada rodičov Rodičovského združenia pri SPŠ J. Murgaša v Banskej Bystrici**

#### **s c h v a ľ u j e**

**PhDr. Veroniku Horálovú do funkcie podpredsedu Rady rodičov Združenia pre šk. rok 2021/2022.**

#### **C/ Voľba tajomníka Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022**

Do funkcie tajomníka Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022 bol navrhnutý Mgr. Ján Köteleš.

O tomto návrhu prítomní členovia Rady hlasovali nasledovne:

Hlasovanie o návrhu zvolenia Mgr. Jána Köteleša do funkcie tajomníka Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022:

- za prijatie návrhu: všetci prítomní členovia okrem: Mgr. Köteleš
- proti prijatiu návrhu: x
- zdržanie sa hlasovania: Mgr. Köteleš

Záver hlasovania o návrhu zvolenia Mgr. Jána Köteleša do funkcie tajomníka Rady rodičov pre šk. rok 2021/2022:

**Uznesenie č. 4/2021 Rady rodičov Združenia pre šk. rok 2021/2022**

**Rada rodičov Rodičovského združenia pri SPŠ J. Murgaša v Banskej Bystrici**  
**s c h v a ľ u j e**

**Mgr. Jána Köteleša do funkcie tajomníka Rady rodičov Združenia pre šk. rok. 2021/2022.**

**K bodom 4, 5 a 6 (v súvislosti s bodom 2 programu)**

**Predostrenie pripomienok zo strany členov Rady rodičov prerokované prostredníctvom vzájomných vyjadrení zo strany vedenia školy a členov Rady a spoločnej diskusie k pripomienkam, návrhom a možným riešeniam jednotlivých vecí s určením príslušných tr. aktívov:**

**1.A:** bez pripomienok;

**1.B: možnosť lyžiarskeho výcviku** – vedenie školy poslalo príslušné žiadosti na Ministerstvo školstva SR, čakajú na odpoveď, zahrnuté boli požiadavky pre účely lyžiarskeho výcviku aj za minulý 1. ročník (teraz 2. ročník) plus aktuálne jedna trieda v treťom ročníku – problémom možné rezervácie ubytovania – nepredvídateľnosť vývinu protipandemických opatrení, ťažkosti s prípadným navrátením záloh za ubytovanie a služby, otáznosť, či vôbec bude reálny stav spoločnosti pre realizáciu lyžiarskeho výcviku;

**1.C: výučba matematiky** – rodičia majú výhrady voči prístupu pedagóga k žiakom a jeho nárokom na ich úroveň vedomostí (možnosť žiaka zmeniť školu) – vedenie školy upozorňuje, že prioritným obsahom výučby priemyselnej školy je práve matematika a ostatné technické predmety, samozrejme však, že apelácia na pedagóga bude z ich strany značná, problémom: rôzna úroveň vedomostí žiakov z rôznych základných škôl, dištančné vzdelávanie v 9. ročníku základnej školy, prechod zo základnej školy na strednú školu – opatrenia iné: mnoho času sa venuje opakovaniu, je dôležitá aj náležitá domáca príprava a pozornosť rodičov;

**ponuka krúžkov** – žiadosť zväčšiť rozsah (aj IT, programovanie, jazyky, matematika, športové aktivity) – do konca septembra 2021 prebehne ešte úprava ako rozvrhu predmetov, tak i rozvrhu krúžkov – problémom: dochádzanie žiakov, časové obmedzenie pedagógov;

**1.D:** bez pripomienok;

**1.IT: ospravedlnenia žiakov na vyučovaní** - možnosti – lekár (v podstate neobmedzene) a 3x3 dni rodič (v rámci šk. poriadku) – navýšenie v zmysle pandemického semaforu: 3x5 dní rodič – pozor však na možnosť až riziko komisionálnych skúšok (ak nedostatočná účasť žiaka na vyučovacích hodinách v jednotlivých predmetoch, prípadne absencia známok v jednotlivých predmetoch) – pozri šk. poriadok;

**dochádzanie na nultú hodinu** - ak problém s dopravou z hľadiska časového (žiak objektívne mešká na nultú hodinu, prípadne potrebuje odísť skôr z poslednej hodiny – cestovný poriadok, nadväznosť spojov) – je potrebné zo strany rodiča túto skutočnosť oznámiť vedeniu a podať žiadosť o ospravedlnenie dochádzky žiaka z objektívnych dôvodov (meškanie, skorší odchod), rozvrh „potiahnutý“ do nultých a deviatych hodín z dôvodu delenia tried kvôli IT technike v odborných učebniach a zavedeniu obedňajšej prestávky (ďalej len ako „žiadosť/rozvrh“);

**vzdelávací poukaz pre šk. rok 2021/2022:** potrebné odovzdať do 28.09.2021 tr. učiteľom, ministerstvo školstva prerozdelení prostriedky v zmysle platnej právnej úpravy;

**1.M:** bez pripomienok;

**2.A: pripomienky k rozvrhu** – nultá hodina telesná výchova – opätovne „žiadost'/rozvrh“, **snaha o čo najlepšie vybavenie IT odborných učební** – tu/v nich je stály dozor pedagóga – prostredníctvom výziev a projektov (fyzika, matematika, SLJ, ANJ – vybavenie plánované z projektov), samotné kmeňové triedy – tu opatrne s drahým vybavením, lebo v týchto triedach nie je nepretržitý odborný/pedagogický dozor, no vybavenie týchto tried tiež narastá a zlepšuje sa, napriek tomu je delenie tried nevyhnutnosťou;

**2.B: výučba matematiky** – to isté, čo pri 1.C;

**pod'akovanie a pochvala za realizáciu dištančného vzdelávania;**

**2.C: pod'akovanie a pochvala za realizáciu dištančného vzdelávania;**

**2.D: viac matematiky a viac praxe** – aj v rámci krúžkov, viac vyťažiť obsah, dať možnosť žiakom „zažiť“ aj prístup iných odborných pedagógov, ako majú v kmeňovom rozvrhu – vedenie školy – bude snaha o „rôznosť“ prístupov – problémom: kmeňové rozvrhy, personálno-časové obmedzenia pedagógov;

**2.E: pod'akovanie a pochvala za realizáciu dištančného vzdelávania;**

**pochvala a pod'akovanie za doučovanie matematiky;**

**2.IT: pripomienky k rozvrhu** – streda – zo strany vedenia ešte úpravy rozvrhu v rámci možností v zmysle pripomienok;

**3.A: požiadavka k dištančnej forme vyučovania** – žiadost' o dostatočný časový predstih oznamovania online vyučovacích hodín zo strany pedagógov – vedenie: žiak má rozvrh, pedagógovia dokážu riešiť online i prezenčne, žiak „musí“ vedieť a počítať s faktom, že má vyučovanie (nie je podstatné, či online alebo prezenčné);

**3.B: pripomienky k rozvrhu** – dochádzanie: opätovne „žiadost'/rozvrh“, zo strany vedenia ešte úpravy rozvrhu v rámci možností v zmysle pripomienok, vedenie neustále a priebežne komunikuje i so Žiackou radou a pokúša sa nájsť tie najlepšie riešenia možných problémových situácií;

**3.C: absencia praxe** – žiadost' o viac hodín praxe (najmä pre 2. a 3. ročník), lebo v rámci dištančnej výučby žiadna prax – vedenie: snaha o letné školy – ministerstvo školstva predložilo podmienky pre vedenie školy neakceptovateľné (finančné, časové, priestorové), preto snaha vedenia školy o „zasadenie“ viac praxe priamo do vyučovania v rámci odborných hodín a krúžkov (odborné krúžky a krúžky s praxou) – z nedostatku praxe problém: úroveň záverečných prác a nástup do zamestnania – vedenie operatívne prijíma opatrenia pre zmiernenie dôsledkov dištančnej výučby v rámci svojich možností (personálne, priestorovo, finančne);

**3.D: výmena poradia stretnutí rodičov v jednotlivých tr. aktívoch a Rady rodičov** – ostáva aktuálne nastavenie, v prípade zrušenia protipandemických opatrení nabehne štandardný postup: ako prvá v poradí bude plenárna schôdza – Rodičovské zhromaždenie (stretnutie všetkých rodičov/členov združenia s vedením školy v aule školy) – aktuálne sa nerealizuje, lebo protipandemické opatrenia, druhé v poradí budú „triedne stretnutia“ a tretie v poradí bude stretnutie Rady rodičov (operatívne riešenie pripomienok rodičov z tr. schôdzok);

**3.E: doučovanie matematiky a krúžky** – v predchádzajúcom texte;

**pripomienky k rozvrhu** – v predchádzajúcom texte;

**4.A: zintenzívniť prípravu z matematiky na postup na vysoké školy** – tiež možný problém s odbornou praxou – aj pre systém praktickej maturitnej skúšky – vedenie: všetko riešiť s konzultantom, je možné pokračovať aj v rámci projektov z 3. ročníka;

**stužkovanie** – stačí pána riaditeľa osloviť a požiadať „o úkon“, rád vyhovie;

**4.B: pripomienky k rozvrhu** – deväť hodín - v predchádzajúcom texte plus – obedňajšia prestávka je namiesto jednej vyučovacej hodiny, tým sa rozvrh „natiahol“ do nultých a deviatych hodín, zavedenie obedňajšej prestávky v rozsahu 45 minút sa realizovalo na základe požiadaviek rodičov a študentov (aby nebol obed po vyučovaní);

**4.C: postup na vysoké školy** – poradenstvo pre študentov je realizované prakticky nepretržite – ako šk. psychológ, testy, možnosť návštevy dní otvorených dverí rôznych vysokých škôl podľa záujmu študentov (sú ospravedlnení, je potrebné však dať vedieť vopred);

**4.D:** bez pripomienok;

**4.E:** bez pripomienok.

**Vedenie školy:** 1x mesačne sa realizuje stretnutie so zástupcami žiakov (Žiacka rada) s vedením školy a operatívne sa riešia problémy; informácie študentom sa postupujú nepretržite, aj v prípade dištančnej výučby, venovať pozornosť Edupage – i zo strany študentov, i zo strany rodičov.

## **K bodu 7**

**Správa o činnosti Združenia / čerpaní rozpočtu Združenia pre šk. rok 2020/2021 (tiež ako výročná správa Združenia a správa o hospodárení Združenia) a Návrh plánu činnosti Združenia / rozpočtu Združenia pre šk. rok 2021/2022 (v zmysle príloh – webová stránka školy)**

### **UPOZORNENIE:**

V zmysle Stanov Združenia podľa Článku V. ods. 1 je najvyšším orgánom Združenia Rodičovské zhromaždenie, ktoré, okrem iného, schvaľuje plán činnosti a výročnú správu a schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení. Vzhľadom k skutočnosti, že z dôvodov dodržiavania protipandemických opatrení (teda z dôvodov vis major – vyššej moci) sa v šk. rok 2021/2022 toto Rodičovské zhromaždenie neuskutočnilo, kompetencia schvaľovať príslušné úkony analogicky prechádza na najbližší možný kolektívny orgán Združenia s rozhodovacou právomocou, a tou je Rada rodičov Združenia.

Návrh zápisu vrátane informácií pre Rodičovské zhromaždenie – príloha A tohto zápisu.

- rodičovský príspevok do fondu združenia pre šk. rok 2021/2022 vo výške 30,00 eur/študent (ak súrodenci, tak platba len 1x) – info: webová stránka školy, Edupage;
- zverejňovanie zápisov, čerpanie rozpočtu a info o návrhu rozpočtu zo stretnutí Rady rodičov prebieha v zmysle Stanov, pričom čerpanie rozpočtu pre šk. 2020/2021 prebehlo v zmysle Stanov Združenia a rozhodnutí (formou schvaľovania) Rady rodičov (pozri webová stránka), nakladanie s ním prebieha transparentne – finančné prostriedky sa využívajú výlučne v súlade so Stanovami združenia, jednotlivé plánované aktivity prebiehajú naďalej (aktuálne úhrady: príspevok na adaptačný pobyt, náklady súvisiace s realizáciou olympiád a účasťou študentov na nich, projekty SOČ a pod.) – návrh rozpočtu pre šk. rok 2021/2022 (pozri webová stránka);
- žiadosť o podporu zo strany rodičov: príspevok občianskemu združeniu: KLUB Strednej priemyselnej školy J. Murgaša, Banská Bystrica prostredníctvom 2% dane z príjmov fyzických a právnických osôb – bližšie informácie na webovej stránke školy vrátane príslušných formulárov (List rodičom, Vyhlásenie o poukázaní).

### **A. Správa o činnosti Združenia / čerpaní rozpočtu Združenia pre šk. rok 2020/2021 (tiež ako výročná správa Združenia a správa o hospodárení Združenia)**

**Uznesenie č. 5/2021 Rady rodičov Združenia pre šk. rok 2021/2022**

**Rada rodičov Rodičovského združenia pri SPŠ J. Murgaša v Banskej Bystrici**

**s c h v a ľ u j e**

**Správu o činnosti Združenia / čerpaní rozpočtu Združenia pre šk. rok 2020/2021 (tiež ako výročná správa Združenia a správa o hospodárení Združenia) – príloha 1 tohto zápisu.**

**B. Návrh plánu činnosti Združenia / rozpočtu Združenia pre šk. rok 2021/2022**  
**Uznesenie č. 6/2021 Rady rodičov Združenia pre šk. rok 2021/2022**  
**Rada rodičov Rodičovského združenia pri SPŠ J. Murgaša v Banskej Bystrici**  
**s c h v a ľ u j e**  
**Návrh plánu činnosti Združenia / rozpočtu Združenia pre šk. rok 2021/2022 – príloha 2 tohto zápisu.**

### **K bodu 8**

Záverom predseda Rady a pán riaditeľ Ing. Kamil Kordík vyjadrili pevné presvedčenie, že sa na ďalšom stretnutí uvidíme osobne a prítomným členom Rady poďakovali za účasť, pripomienky a návrhy a popriali v ďalších dňoch všetkým veľa zdravia a trpezlivosti.

Banská Bystrica, 23.09.2021

JUDr. Marcela Jančatová, v. r.  
PhDr. Veronika Horálová, v. r.  
Mgr. Ján Köteleš, v. r.

### **Prílohy:**

#### **Príloha A:**

Návrh zápisu pre Rodičovské zhromaždenie pre šk. rok 2021/2022

#### **Príloha 1:**

Správa o činnosti Združenia/Čerpanie rozpočtu Združenia/Výročná správa Združenia/Správa o hospodárení Združenia pre šk. rok 2020/2021

#### **Príloha 2:**

Návrh plánu činnosti Združenia/Rozpočet Združenia pre šk. rok 2021/2022